

Протокол №1  
заседания Управляющего Совета  
МДОУ «Детский сад «Чебурашка»

от 07.10.2021 г.

Присутствовало- 10

Отсутствовало — нет

Повестка дня

1. Утверждение плана работы Управляющего Совета МДОУ на 2021-2022 учебный год. Основные задачи на текущий учебный год.
2. Анализ деятельности МДОУ за 2020-2021 учебный год. Основные задачи на текущий учебный год.
3. Организация деятельности по дополнительному образованию в рамках ПФДО.
4. Итоги летне-оздоровительной работы.

Ход заседания

По первому и второму вопросу слушали:

*Пырь Т.Я.*, заведующего МДОУ, которая отметила, что одним из основных направлений модернизации образования является повышение в образовательной политике роли всех участников образовательного процесса—воспитанников, педагогов, родителей, а также представителей гражданского общества. Концепция модернизации российского образования требует обеспечить открытость образования, усилить роль всех субъектов образовательной политики и их взаимодействие, расширить участие общества в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений в образовании. Эти цели должны быть обеспечены реальными механизмами общественного участия в развитии образования. Требования государственной политики в полной мере относятся и к дошкольному образованию. В дошкольных образовательных учреждениях Управляющие Советы ДОУ наделены полномочиями решать определенные вопросы в соответствии с Уставом и Положением о УС. При этом руководитель учреждения обязан исполнять решения советов, принятые в рамках их компетенции. И сегодня мы должны утвердить план работы УС МДОУ на 2021–2022 учебный год.

По второму вопросу слушали:

*Старшего воспитателя Данилову И.В.*

В своем выступлении Ирина Вадимовна дала анализ всем видам детской деятельности, где особое внимание уделила главной задаче-оздоровительной работе с детьми и отметила, что воспитателями проведена большая работа с воспитанниками в летний период: это и мини пешеходные прогулки, различные спортивные мероприятия и конкурсы, мероприятия по закреплению правил ПДД. Кроме этого, были использованы различные закаливающие мероприятия, благодаря которым показатели здоровья детей улучшились. А также назвала те проблемы, над которыми еще предстоит работать (см. анализ работы за 2021–2022 уч. г.

Старший воспитатель отметила, что наши дети принимали активное участие в конкурсах муниципального и регионального уровня, их работы отмечены грамотами и дипломами, подарками. Ирина Вадимовна выразила благодарность родителям за активное участие в проведение массовых мероприятий, проводимых администрацией г. Переславля-Залесского.

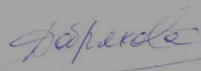
Ирина Вадимовна познакомила присутствующих с дополнительными образовательными программами, которые будут реализовываться в дошкольном учреждении в рамках переофицированного учета, правилами приема и порядком зачисления воспитанников на сертифицированные дополнительные программы: «Театралочка», «Читай-ка»

*Решение*

1. Утвердить план работы УС МДОУ на 2021-2022 учебный год
3. Одобрить результаты образовательной деятельности учреждения за 2020-2021 уч.год.
3. Признать удовлетворительной работу по организации работы в рамках ПФДО

*Проголосовали: за-10; воздержались-нет; против-нет*

Председатель:



Секретарь:



Протокол №2  
заседания Управляющего Совета  
МДОУ «Детский сад «Чебурашка»

от 10.12.2021 г.

Присутствовало- 9

Отсутствовало — 1

Повестка дня

1. Организация дополнительных образовательных услуг.
2. Организация мероприятий по благоустройству территории и закрепленных прогулочных участков.
3. Состояние антитеррористической безопасности, результаты проверки на предмет выполнения требований.
4. График проведения новогодних утренников.

Ход заседания

По первому вопросу слушали:

*Данилову И. В. старшего воспитателя.*, которая рассказала об организации работы по дополнительным образовательным программам. В настоящее время услуга предоставляется в полном объеме, дополнительное образование посещают дети в возрасте от 5 до 7 лет, приобретено необходимое оборудование, пособия для полноценного функционирования кружков в рамках ПФДО. Кружки прекращают свою деятельность с 01 июня и возобновляются с 01 сентября 2022года. Родители оформляют сертификаты и на основании личного заявления и зарегистрированного в личном кабинете сертификата, зачисляются в кружки по дополнительному образованию.

*Ирина Вадимовна*, довела до сведения график проведения новогодних утренников в каждой возрастной группе, а также обратила внимание на то, что утренники будут проходить в закрытом режиме, без приглашения родителей, в связи с резким подъёмом заболеваний COVID 19/ Все видеоматериалы с праздника будут доступны родителям. Зарегистрированным в группе ВатСап., которые дали свое согласие на съемку мероприятия.

*Ирина Вадимовна* поблагодарила родителей за помощь в очистке прогулочных участков от снега и обратила внимание на то, что все родители, которые принимали активное участие и оказывали помощь, будут отмечены грамотами Учреждения. Она надеется на то, что и в дальнейшем, родители будут оказывать помощь в благоустройстве прогулочных участков.


О ходе проверки по антитеррористической защищенности учреждения, доложила заведующий МДОУ Пырь Т.Я. Она отметила, что в ходе проверки серьезных нарушений не выявлено, все требования, предъявляемые к учреждению, в соответствии с законодательством, учреждением выполнены в полном объеме. Освещение, видеонаблюдение ограничение доступа посторонних лиц в здание, соответствуют требованиям нормативных документов.

*Решение*

1. Продолжить работу по разработке и сертифицированию дополнительных общеразвивающих программ.
2. Держать на постоянном контроле состояние антитеррористической безопасности в МДОУ.
3. Одобрить график проведения новогодних утренников.
4. Продолжить работу по созданию условий для безопасности ребенка в МДОУ.

*Проголосовали: за-9; воздержались-нет; против-нет*

Председатель: 

Секретарь: 

Протокол №3  
заседания Управляющего Совета  
МДОУ «Детский сад «Чебурашка»

от 10.02.2022 г.

Присутствовало - 9

Отсутствовало - 1

Повестка дня

1. Организация дополнительных образовательных услуг.
2. Организация мероприятий по благоустройству территории и закрепленных прогулочных участков.
3. Состояние антитеррористической безопасности, результаты проверки на предмет выполнения требований.
4. Разное

Ход заседания

По первому и второму вопросу слушали старшего воспитателя, которая доложила присутствующим об организации услуг по дополнительному образованию. Она подчеркнула, что в настоящий момент в учреждении функционируют два кружка разной направленности. Зачисление проводится на основании личного заявления и сертификата. Всем необходимым оборудованием и методическими пособиями обеспечены. В дальнейшем планируется сертифицировать еще ряд программ по дополнительному образованию и будет продолжен набор на дополнительные образовательные услуги. Дети получают удовольствие от занятий.

В своем выступлении Данилова И.В. поблагодарила родителей за помощь в благоустройстве прогулочных участков, за своевременную расчистку участков от снега и выразила надежду на дальнейшую помощь со стороны родителей.

Также она познакомила присутствующих с графиком проведения новогодних утренников и довела до сведения присутствующих, что в связи со сложившейся эпидемиологической обстановкой утренники будут проводиться без приглашения родителей, все праздники будут отсняты и видеосюжеты направлены в родительские чаты каждой возрастной группы.

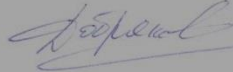
По третьему вопросу слушали заведующую МДОУ, которая познакомила с актом проверки учреждения на предмет террористической защищенности учреждения. В своем выступлении она отметила, что в ходе проверки серьезных нарушений не зафиксировано, учреждение оборудовано видеонаблюдением, все входные двери оборудованы домофонами, установлена тревожная кнопка, голосовое оповещение в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, сигнал о пожаре выведен на центральный пульт ППЧ.

*Решение*

1. Продолжить работу по сертифицированию дополнительных образовательных программ.
2. Держать на постоянном контроле состояние антитеррористической безопасности в МДОУ.
3. Одобрить работу детского сада и семьи в благоустройстве прогулочных участков.

*Проголосовали: за-9; воздержались -нет; против -нет*

Председатель:



Секретарь:



Протокол №4  
заседания Управляющего Совета  
МДОУ «Детский сад «Чебурашка»

от 07.04.2022 г.

Присутствовало- 9

Отсутствовало — 1

Повестка дня

1. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за истекший финансовый год.
2. Отчет о работе комиссий
3. Согласование расходов из внебюджетных средств.
4. Разное

Ход заседания

1. По первому вопросу слушали заведующего МДОУ, которая подвела итог финансово-хозяйственной деятельности за прошедший финансовый год. Она подробно остановилась на расходовании средств областной субвенции, городского бюджета и внебюджетных средств. Так на средства фонда материального обеспечения областной субвенции были приобретены расходные материалы для обеспечения образовательного процесса: карандаши. Краски, альбомы, пластилин, а также рабочие тетради для всех возрастных групп, приобретены канцелярские и офисные товары. Приобретено игровое оборудование на прогулочные участки для развития двигательной активности детей. Для развития театрализованной деятельности приобретены разнообразные костюмы, как для взрослых, так и для детей. Все средства областной субвенции были потрачены полностью. Средства городского бюджета расходовались в соответствии с планом ПФХД, в основном на заключение договоров на обслуживание для обеспечения функционирования учреждения в нормальном рабочем режиме и в соответствии с санитарными требованиями. Были заключены договора с охраной, ВДПО, Хартией на вывоз мусора, на дезинфекцию, аккарицидную обработку территории учреждения, на подготовку к осенне-зимнему периоду здания, прохождение медицинского осмотра и гигиенического обучения сотрудников. К сожалению, из-за несвоевременного поступления денежных средств на счет учреждения, у МДОУ имеется большая кредиторская задолженность, в том числе и просроченная. Также были выделены средства по целевым субсидиям на выполнение мероприятий, связанных с предписаниями контролирующих органов, таких как МЧС и Роспотребнадзора. Родительские средства в основном использовались на закупку продуктов питания по заключенным контрактам. Закупка продуктов осуществляется в соответствии с 44 ФЗ путем электронных торгов, поэтому у учреждения нет возможности выбрать поставщика, тот кто предложил наименьшую цену, считается победителем и только с ним учреждение имеет право заключить тот или иной контракт. Единая родительская плата устанавливается постановлением администрации и все учреждения обязаны это постановление соблюдать. Учреждению удалось удержать установленный размер заработной платы. И обеспечить норму выборки продуктов в соответствии с требованиями респотребнадзора. При этом нам удалось

экономить внебюджетные средства, которые мы планируем потратить на продукты питания, в случае резкого увеличения цен на продукты, даже если не будет повышения родительской платы за присмотр и уход.

Для обеспечения присмотра и ухода на внебюджетные средства приобретены моющие и чистящие средства, чайная и столовая посуда, в соответствии с требованиями ФЗ «Об образовании».

Учреждению, с целью выполнения требований Роспотребнадзора, необходимо заменить кухонную посуду: кастрюли, миски, ведра, т.е. посуду, в которой приносят готовую пищу для раздачи ее воспитанникам. Посуда в основном используется эмалированная, но она не долговечна и ее приходится обновлять, почти ежегодно. И если члены УС поддержат наше решение, просьбу и одобрит его, то нам бы хотелось заменить всю кухонную эмалированную посуду на посуду из нержавеющей стали, которая более долговечна при эксплуатации. Эту посуду планируется приобрести за счет внебюджетных средств, которые остались у учреждения от предыдущего финансового года.

Заведующая обратилась с просьбой поддержать приобретение кухонной посуды из нержавеющей стали, которой пользуются в каждой возрастной группе при получении готовой пищи с пищеблока. Сумма приобретений составляет 99558,00 рублей.

В учреждении осуществляется пятиразовый прием пищи в соответствии с утвержденным 10 дневным меню. Качество, калорийность, объемы блюд соответствуют установленным требованиям. Запрещенные продукты для детского питания не используются, сопроводительные документы ветеринарии и сертификаты имеются, продуктов с просроченным сроком изготовления на продуктовой упаковке не зафиксировано. Лабораторные исследования готовой продукции соответствуют установленным требованиям.

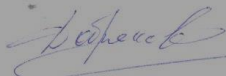
В учреждение прошла проверка по линии ЦРБ по профилактике туберкулеза. Были проверены медицинские карты воспитанников на предмет наличия тубинфицированных детей и наличия туберкулиновых проб. Выданы повторные направления на пробы.

#### *Решение*

1. Признать работу по финансово-хозяйственной деятельности учреждения удовлетворительной.
2. Поддержать решение о приобретении столовой посуды для каждой возрастной группы из нержавеющей стали за счет средств от прошедшего финансового года.
3. Одобрить План ФХД на 2022–2024 г.г.

*Проголосовали: за-9; воздержались -нет; против -нет*

Председатель:



Секретарь:

